



Association Départementale des Pupilles de l'Enseignement Public de la Haute-Garonne

L'AD PEP 31 Recrute pour

Le Centre International de Séjour « Toulouse - La Mounède » - TOULOUSE

Agent d'accueil et de réception (H/F)

Poste à pourvoir le : **02 mai 2022**

CONTEXTE

L'AD PEP 31, association loi 1901 reconnue d'intérêt général, acteur haut-garonnais des secteurs du médico-social, de l'éducation populaire et du tourisme social, membre des réseaux nationaux FG PEP et Éthic Étapes ainsi que de l'UNAT Occitanie, a ouvert en février 2020 le Centre International de séjours « Toulouse - La Mounède ».

Il s'agit d'un établissement de 139 lits, répartis en 32 chambres avec sanitaires privés, proposant un restaurant de 70 couverts, le bâtiment intègre également un logement pour étudiants. Une salle de réunion, une terrasse de 20 places, un parking extérieur et des espaces verts arborés avec tables de pique-nique complètent les équipements et aménagements.

Le C.I.S a pour vocation d'accueillir principalement des classes découvertes, colonies de vacances, ainsi que des groupes sportifs, familles avec pour objectif de découvrir le territoire sur le plan culturel, historique, technologique, mais également pour des pratiques sportives, ludiques ou de loisirs autour des destinations : Toulouse, Haute Garonne et Occitanie. L'établissement porte le label « Tourisme et Handicap » pour les 4 formes de déficiences. L'accessibilité au tourisme pour tous est l'élément fondateur de ce projet.

MISSIONS & FONCTIONS

Sous la responsabilité du Responsable d'Exploitation, vous êtes garant de la qualité d'accueil et de la prise en charge des usagers du site. Vous serez notamment chargé de :

- Renseigner les usagers sur les conditions de séjour, leurs programmes d'activité et les services proposés par l'établissement,
- Procéder au check in et check out de l'établissement,
- Facturer et encaisser les recettes,
- Assurer le contrôle de la caisse,
- Réaliser un accueil téléphonique et physique,
- Effectuer les nouvelles demandes de réservations,
- Coordonner le travail avec l'agent d'entretien pour les arrivées/départs,

Travail en coupure.

Jours de repos : 2 jours consécutifs en semaine.

Le poste s'exerce sur le site **du Centre International de Séjour « Toulouse - La Mounède » à TOULOUSE.**

PROFIL REQUIS

- Diplômes :**
- De niveau Bac Techno ou BTS « Hôtellerie » ou « Tourisme »
 - Expérience en tant qu'employé de réception (2 ans minimum),

Connaissances : - Bon niveau d'anglais et d'espagnol souhaité,
- Maîtrise de l'outil informatique indispensable,

Compétences : - S'adapter à la clientèle,
- Être à l'aise dans le contact physique et téléphonique,
- Gérer une organisation quotidienne et événementielle,
- Etre réactif, autonome et polyvalent dans les tâches à accomplir,
- Faire preuve de bienveillance, de tolérance et de respect d'autrui,

CONDITIONS D'EMPLOI

Type de contrat : CDI
Durée Hebdomadaire : 35 HEURES
Convention : CCN79 - Tourisme Social et Familial
Statut : EMPLOYÉ
Rémunération mensuelle brute de base : 1 658 € brut (13ème mois + prime conventionnelle)

CANDIDATURE

Date de parution de l'offre : 06 avril 2022
Date limite de dépôt des candidatures : -

Modalités : envoyer une lettre de motivation et un curriculum vitae à l'adresse ci-dessous :

Madame la Directrice du Pôle DEL
AD PEP 31
Résidence ATRIUM - 10 rue Claude-Marie PERROUD - 31100 TOULOUSE
Email : l.ariso@pep31.org
Tél : 05.61.44.35.59